نام اداره {گروه بودجه‌ریزی عملیاتی بهداشت و درمان

نام فرایند { تهیه گزارش عملکرد بودجه تفضیلی سال قبل

گروه بودجه‌ریزی عملیاتی بهداشت و درمان

واحدهای تابعه

مدیریت بودجه

وزارت بهداشت و درمان و آموزش پزشکی

دبیرخانه هیئت امنا

شروع

ارسال دستورالعمل تهیه گزارش عملکرد بودجه تفضیلی سال قبل به انضمام فرم های بودجه تفضیلی به وزارت بهداشت توسط دبیرخانه هیئت امنا

دریافت دستورالعمل فرم های بودجه تفضیلی وارسال به کارشناس گروه بودجه ریزی عملیاتی، بهداشت و درمان توسط مدیریت بودجه

دریافت دستورالعمل تهیه گزارش عملکرد بودجه به انضمام فرم ها و ارسال به مدیریت بودجه توسط وزرات بهداشت

دریافت فایل مربوطه وبررسی و اصلاح و ارسال به مدیریت بودجه

دریافت و بررسی دستورالعمل تهیه گزارش و فرم های بودجه تفضیلی توسط کارشناس

آیا فرمول روکش با پیوست یکسان است ؟

بلی

خیر

اطلاع رسانی به وزارتخانه جهت اصلاح روکش توسط کارشناس

دریافت گزارشات مالی از سامانه بوهو گزارش حسابرسی از مدیریت امور مالی و تطابق گزارشات برای قسمت فرم منابع و تهیه پیش نویس فرمهای آماری بودجه تفضیلی و ارسال به واحد های تابعه توسط کارشناس

دریافت پیش نویس فرم های آماری، تکمیل و ارسال به کارشناس گروه بودجه‌ریزی عملیاتی، بهداشت و درمان توسط واحد تابعه

دریافت و بررسی گزارشات مالی و فرم های تکمیل شده توسط کارشناس

آیا فرم ها و گزارشات مالی کامل است ؟

بلی

خیر

عودت به واحدهای تابعه جهت اصلاح فرم ها توسط کارشناس

دریافت و اصلاح گزارشات مالی و فرم‌ها و ارسال به کارشناس گروه بودجه ریزی عملیاتی، بهداشت و درمان توسط واحدهای تابعه

وارد کردن گزارشات مالی دریافت شده، تهیه اکسل های مربوطه و ارسال جهت تایید به مدیریت بودجه توسط کارشناس

دریافت و بررسی اطلاعات و اصلاح گزارشات مالی و فرم ها و ارسال به مدیریت بودجه توسط کارشناس

عودت گزارشات مالی و فرم ها به کارشناس گروه بودجه‌ریزی عملیاتی بهداشت و درمان جهت اصلاح فرم ها

دریافت و بررسی گزارشات مالی و فرم های تکمیل شده و برگزاری جلسه با کارشناسان

آیا فرم ها و گزارشات مالی مورد تایید می‌باشد؟

بلی

خیر

ارسال گزارشات مالی و فرم های تکمیل شده بودجه تفضیلی به وزارت بهداشت توسط مدیریت بودجه

دریافت و بررسی گزارشات مالی و فرم های تکمیل شده بودجه تفضیلی

آیا گزارشات مالی و فرم ها کامل است؟

بلی

خیر

ارسال گزارشات مالی و فرم ها به کارشناس گروه بودجه ریزی عملیاتی، بهداشت و درمان جهت اصلاح توسط وزارت بهداشت

اطلاع رسانی به کارشناس گروه بودجه‌ریزی عملیاتی، بهداشت و درمان جهت پرینت فرم های تکمیل شده توسط وزارت بهداشت

دریافت و اصلاح فرم ها و گزارشات مالی وانجام اصلاحات و ارسال به وزارت بهداشت توسط کارشناس

دریافت فرم ها و گزارشات مالی و پرینت نهایی فرم های تایید شده و ارسال به وزارت بهداشت توسط کارشناس

دریافت و تایید گزارشات مالی و فرم ها، پاراف و ارسال به کارشناس گروه بودجه ریزی عملیاتی، بهداشت و درمان توسط وزارت بهداشت

دریافت فرم های تایید شده و ارسال به دبیرخانه هیئت امنا جهت طرح در جلسه هیئت امنا توسط کارشناس

دریافت گزارشات مالی و فرم های تایید شده و جلسه هیئت امنا وتکمیل امضاها و ارسال به دبیرخانه هیئت امنا وزارت بهداشت توسط مدیریت بودجه

دریافت و بررسی گزارش عملکرد بودجه تفضیلی سال قبل به انضمام فرم های تکمیل شده و تایید گزارشات و ابلاغ به ریاست دانشگاه

پایان

دریافت گزارشات مالی و فرم های تکمیل شده و پاراف شده وزارت بهداشت و بررسی در جلسه هیئت امنا و پس از تایید در جلسه، ارسال به مدیریت بودجه توسط دبیرخانه هیئت امنا